



SPECIJALNA BOLNICA ZA LEČENJE I REHABILITACIJU

36210 Vrnjačka Banja, Bulevar srpskih ratnika br.18
telefon i telefaks: 036/515-514-5

Broj: 01-1806/3

Datum: 18.2018.godine

**KONKURSNA DOKUMENTACIJA ZA JAVNU
NABAVKU MALE VREDNOSTI**

**- VRŠENJE NADZORA NA
IZGRADNJI HOTELA I VILE SPLENDOR –**

Javna nabavka male vrednosti broj 08/2018

Oznaka iz opšteg rečnika nabavki:

- **71520000 Usluge građevinskog nadzora**

Datum i vreme:

Krajnji rok za dostavljanje ponuda: 26.04.2018. godine do 12:30 sati

Javno otvaranje ponuda: 26.04.2018. godine u 13:00 sati

April 2018. godine

SADRŽAJ
Konkursne dokumentacije za izvođenje USLUGA
JNMV BR. 08/2018

1. Poziv za prikupljanje ponude.....	3
2. Uslovi i uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu.....	6
Obrazac 1.....	13
Obrazac 2.....	14
Obrazac 3.....	16
Obrazac 4.....	17
Obrazac 5.....	18
Obrazac 6.....	19
Obrazac 7.....	20
Obrazac 7/1.....	21
Obrazac 7/2.....	22
Obrazac 7/3.....	23
Obrazac 8.....	24
Obrazac 9.....	28
Obrazac 10.....	30
Obrazac 11.....	31
Obrazac 12.....	32

Na osnovu čl. 39. i 61. Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik RS” br. 124/12, 14/15 i 68/15), čl. 6. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Sl. glasnik RS” br. 29/13), Odluke o pokretanju postupka javne nabavke male vrednosti broj 08/2018, koja je zavedena kod Naručioca pod brojem 01-1806/1 od 13.04.2018. godine i Rešenja o obrazovanju komisije, koje je zavedeno kod Naručioca pod brojem 01-1806/2 od 13.04.2018.godine, upućuje se:

P O Z I V

ZA PRIKUPLJANJE PONUDA ZA JAVNU NABAVKU USLUGA

"VRŠENJE NADZORA NA IZGRADNJI HOTELA I VILE SPLENDOR"

za koju se sprovodi postupak javne nabavke male vrednosti

PREDMET NABAVKE: USLUGE – Vršenje nadzora na izgradnji hotela i vile „Splendor“, u svemu prema tehničkoj specifikaciji predmeta nabavke u okviru ove konkursne dokumentacije.

Oznaka iz opšteg rečnika nabavki:

- 71520000 Usluge građevinskog nadzora

USLOVI ZA UČEŠĆE: Ponude mogu podneti svi ponuđači koji ispunjavaju uslove iz člana 75. i 76. Zakona o javnim nabavkama.

KRITERIJUM ZA OCENJIVANJE NAJPOVOLJNIJE PONUDE: Ekonomski najpovoljnija ponuda.

PREUZIMANJE DOKUMENTACIJE: Zainteresovani ponuđači mogu da izvrše uvid i preuzmu dokumentaciju bez naknade, svakog radnog dana od 07:00 do 14:30 časova u prostorijama Pravne službe naručioca - Zgrada Termomineralnog kupatila, kancelarija broj 16., Ul. Bulevar srpskih ratnika br.18., 36 210 Vrnjačka Banja. Dokumentacija se može preuzeti na Portalu javnih nabavki i na internet stranici naručioca tj. www.vrnjcispa.rs.

UPUTSTVO I USLOVI PONUĐAČIMA ZA SAČINJAVANJE PONUDA su sastavni deo dokumentacije.

Ponude se pripremaju i podnose u skladu sa pozivom i konkursnom dokumentacijom.

Ponuda sa varijantama nije dozvoljena.

PRIPREMA PONUDE: Ponude se dostavljaju na obrascima koji su sastavni deo konkursne dokumentacije, i ista će se smatrati prihvatljivom ukoliko ponuđač dostavi sve tražene pravilno ispunjene obrasce i ako u potpunosti odgovara zahtevima iz tehničke dokumentacije.

VAŽNOST PONUDE: Dostavljena ponuda mora da važi najmanje 30 dana od dana javnog otvaranja ponuda.

VREME, MESTO I NAČIN PODNOŠENJA PONUDA: Ponuda za učestvovanje u postupku javne nabavke se dostavlja u zatvorenoj koverti sa naznakom "Ponuda za javnu nabavku male vrednosti – USLUGE – Vršenje nadzora na izgradnji hotela i vile „Splendor“, broj nabavke JNMV 08/2018- NE OTVARAJ", na adresu: Specijalna bolnica "Mercur", ul. Bulevar srpskih ratnika br.18., 36210 Vrnjačka Banja - Zgrada Termomineralnog kupatila - kancelarija broj 2. Na koverti navesti naziv, adresu ponuđača i kontakt osobu.

U roku za podnošenje ponude ponuđač može da izmeni, dopuni ili opozove svoju ponudu.

Ponuđač je dužan da jasno naznači koji deo ponude menja odnosno koja dokumenta naknadno dostavlja.

Izmenu, dopunu ili opoziv ponude treba dostaviti na adresu: Specijalna bolnica "Mercur", zgrada Termomineralnog kupatila, kancelarija broj 2., ul. Bulevar srpskih ratnika broj 18., 36210 Vrnjačka Banja, sa naznakom:

„**Izmena ponude za javnu nabavku male vrednosti (USLUGE)** – Vršenje nadzora na izgradnji hotela i vile „Splendor“, JNMV br. 08/2018 - NE OTVARATI” ili

„**Dopuna ponude za javnu nabavku male vrednosti (USLUGE)** – Vršenje nadzora na izgradnji hotela i vile „Splendor“, JNMV br. 08/2018 - NE OTVARATI” ili

„**Opoziv ponude za javnu nabavku male vrednosti (USLUGE)** – Vršenje nadzora na izgradnji hotela i vile „Splendor“, JNMV br. 08/2018 - NE OTVARATI” ili

„**Izmena i dopuna ponude za javnu nabavku male vrednosti (USLUGE)** – Vršenje nadzora na izgradnji hotela i vile „Splendor“, JNMV br. 08/2018 - NE OTVARATI”.

Na poledini koverte ili na kutiji navesti naziv i adresu ponuđača. U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača, na koverti je potrebno naznačiti da se radi o grupi ponuđača i navesti nazive i adrese svih učesnika u zajedničkoj ponudi.

Poželjno je da Ponuđači svoju ponudu prošiju jemstvenikom ili da ista bude upakovana u PVC-fasciklu sa mehanizmom i uvezana jemstvenikom kako bi se onemogućilo naknadno ubacivanje ili vađenje dokumenata iz dokumentacije nakon javnog otvaranja ponuda.

Dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude ponuđači mogu tražiti od Naručioca u pisanom obliku najkasnije pet dana pre isteka roka za podnošenje ponude.

Naručilac će u roku od tri dana od dana prijema zahteva, zainteresovanom Ponuđaču poslati odgovor u pisanom obliku i istovremeno će tu informaciju objaviti na Portalu javnih nabavki Republike Srbije, kao i na internet stranici naručioca.

Pitanja se mogu uputiti na Adresu: Specijalna bolnica "Mercur", zgrada Termomineralnog kupatila, kancelarija broj 2, ul. Bulevar srpskih ratnika broj 18., 36210 Vrnjačka Banja, ili elektronskim putem na navedene e-mailove do kraja radnog vremena Naručioca, odnosno svakog radnog dana od 07:00 do 14:30 časova. Pitanja i sva druga pojašnjenja koja stignu e-mail-om posle 14:30 časova evidentiraće se kao da su došli narednog dana, tj. zavešće se kod Naručioca prvog narednog radnog dana.

Napominjemo da se komunikacija u postupku javne nabavke odvija, isključivo, pisanim putem, odnosno putem pošte, elektronske pošte ili faksom, a sve u skladu sa članom 20. Zakona o javnim nabavkama (Sl. glasnik RS broj 124/12, 14/15 i 68/15).

Na pitanja koja nisu postavljena u pisanom obliku Naručilac nije u obavezi da odgovori.

Po isteku roka za podnošenje ponuda ponuđač ne može da povuče niti da menja svoju ponudu.

Ponude moraju biti dostavljene i zavedene kod Naručioca najkasnije do 26.04.2018. godine do 12:30 časova.

Javno otvaranje ponuda izvršiće se 26.04.2018. godine sa početkom u 13:00 časova u kancelariji 24/4. zgrada, Termomineralnog kupatila.

Prisutni predstavnici ponuđača u postupku javnog otvaranja ponuda moraju posedovati pismeno ovlašćenje za učestvovanje u postupku i isto se predaje komisiji naručioca pre početka javnog otvaranja ponuda.

Prilikom otvaranja ponuda biće sačinjen zapisnik koji će biti dostavljen svim ponuđačima u postupku javne nabavke.

Ponude prispele nakon naznačenog roka za dostavljanje smatraće se neblagovremenim i biće vraćene ponuđačima neotvorene sa nazankom da su neblagovremene.

Naručilac će odbiti sve neblagovremene, neodgovarajuće i neprihvatljive ponude.

Naručilac će po zaključenju Ugovora sa ponudoma najpovoljnijeg ponuđača postaviti obaveštenje o zaključenom Ugovoru na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici.

Zaključivanje ugovora o javnoj nabavci sa ponuđačem čija je ponuda bila najpovoljnija izvršiće se u roku od 8 dana nakon isteka roka previđenog za podnošenje zahteva za zaštitu prava (5 dana od dana prijema odluke o izboru najpovoljnije ponude od strane svih ponuđača). Ukoliko najpovoljniji izabrani ponuđač odbije da zaključi Ugovor o javnoj nabavci, Ugovor će biti zaključen sa prvim sledećim najpovoljnijim ponuđačem.

Osobe za kontakt:

- Za pravna pitanja: Božidar Vučković, telefon 036/516-513-2,
e-mail: pravnasl@vrnjcispa.rs
- Za tehnička pitanja: Milisav Banović, telefon 036/515-515-2,
e-mail: investicije@vrnjcispa.rs

USLOVI I UPUTSTVO PONUĐAČIMA ZA SAČINJAVANJE PONUDE

Ponuđači su obavezni da sačine ponudu na srpskom jeziku u skladu sa zahtevima naručioca na način i pod uslovima utvrđenim pozivom i dokumentacijom.

Ponuda se dostavlja na ORIGINALNIM OBRASCIMA - PRILOZIMA koji su sastavni deo dokumentacije.

USLOVI ZA UČEŠĆE koje moraju da ispune ponuđači, podizvođači (ukoliko se angažuju) i članovi grupe ponuđača su definisani u **OBRASCU BR. 2.**

Detaljne tehničke karakteristike opisa usluga obuhvaćenih nabavkom su iskazane na **OBRASCU PONUDE – OBRAZAC BR. 9.**

Ispunjenost uslova za učestvovanje u postupku ponuđači dokazuju Izjavom datom pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću i koja je sastavni deo dokumentacije – **OBRAZAC BR. 7.** (Naučilac zadržava pravo da od ponuđača naknadno zahteva dostavljanje dokaza o ispunjenosti obaveznih uslova u pogledu traženog kadrovske kapaciteta).

Ukoliko će ponuđač predmetnu nabavku delimično izvršavati uz pomoć podizvođača dužan je da u skladu sa članom 80. Zakona o javnim nabavkama navede nazive svih podizvođača, kao i obim angažovanja koji će poveriti podizvođačima (procenat ukupne vrednosti nabavke koji će ponuđač poveriti podizvođaču ne može biti veći od 50%) – **OBRAZAC BR. 4.**

Ponudu može podneti i grupa ponuđača (**zajednička ponuda**), a koji odgovaraju neograničeno solidarno. Svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni uslove utvrđene u konkursnoj dokumentaciji (**OBRAZAC BR. 2**), osim uslova o kadrovskom kapacitetu koji ponuđači ispunjavaju zajednički. Sastavni deo zajedničke ponude je **sporazum** kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji obavezno sadrži sve podatke propisane članom 81., stav 4. Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik RS” br. 124/12, 14/15 i 68/15).

Ispunjenost uslova za učestvovanje u postupku, podizvođači (ukoliko se angažuju) i članovi grupe ponuđača dokazuju Izjavama datim pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću i koje su sastavni deo dokumentacije - **OBRAZACI BR. 7/1, 7/2 i 7/3.**

Ponuđač koji samostalno podnosi ponudu ne može istovremeno biti član grupe ponuđača ili podizvođač drugog ponuđača. Ponuđač ne može biti istovremeno član dve grupe ponuđača, niti član grupe ponuđača i podizvođač drugom ponuđaču.

Ponuđači su dužni da na ime **ozbiljnosti ponude** uz ponudu dostave i potpisanu i overenu menicu koja mora biti registrovana u registru menica koji se vodi kod Narodne banke Srbije, sa pripadajućim meničnim ovlašćenjem koje je sastavni deo dokumentacije.

Menično ovlašćenje se izdaje na iznos od 10% ukupne vrednosti ponuđene cene bez PDV-a i ima rok važenje koji je identičan roku važenja dostavljene ponude. Ponuđač je dužan da uz menicu i menično ovlašćenje Naručiocu dostavi i kopije obrazaca: kartona deponovanih potpisa i overenih potpisa lica ovlašćenih za zastupanje.

Nakon zaključenog ugovora o javnoj nabavci ponuđači mogu preuzeti od Naručioca dostavljenu menicu i menično ovlašćenje, a radi brisanja iz registra menica koji se vodi kod NBS.

Ponuđač je dužan da pri sastavljanju ponude poštuje obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nemaju zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude - **OBRAZAC BR. 7.**

Ponuđač nije dužan da dostavlja na uvid dokaze koji su javno dostupni na internet stranicama nadležnih organa.

Ponuđač je dužan da bez odlaganja pismeno obavesti naručioca o bilo kojoj promeni u vezi sa ispunjenošću uslova iz postupka javne nabavke, koja nastupi do donošenja odluke, odnosno zaključenja ugovora, odnosno tokom važenja ugovora o javnoj nabavci i da je dokumentuje na propisani način.

Model ugovora ponuđač mora da popuni, da isti potpiše ovlašćeno lice ponuđača ili člana grupe ponuđača i da overi pečatom.

Naručilac može pre donošenja odluke o dodeli ugovora zahtevati od ponuđača čija je ponuda na osnovu izveštaja Komisije za javnu nabavku ocenjena kao najpovoljnija, da dostavi na uvid original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza. Ako ponuđač u ostavljenom primerenom roku (ne kraćem od pet dana) ne dostavi na uvid original ili overenu kopiju traženih dokaza, Naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu i pozvati narednog rangiranog ponuđača da dostavi tražena dokumenta, a ako taj ponuđač ispuni zahtev i da potpiše ugovor sa Naručiocem.

Usluge se pružaju- nadzor se vrši na izvođenju radova izgradnje hotela i vile „Splendor“. Izvođenja radova je u Vrnjačkoj Banji na K.P. br. 610/1 KO Vrnjačka Banja.

Kompletna premer i predračun radova koji se izvode na izgradnje hotela i vile „Splendor“ nalazi se na sajtu Naručioca i objavljeni su u okviru javne nabavke: „Izgradnja hotela i vile „Splendor“, broj JN 03/2018“, u obrascu br. 10. pod nazivom „Ponuda za izgradnju hotela i vile „Splendor“ sa specifikacijom stolarije i bravarije“.

Ugovor sa najpovoljnijim ponuđačem biće zaključen nakon zaključenje ugovora po sprovedenom postupku javne nabavke:“Izgradnja hotela i vile „Splendor“, broj JN 03/2018“.

Rok pružanja usluga ponuđači ne navode u svojoj ponudi jer je iste direktno vezan sa gore navedenom javnom nabavkom i rok pružanja usluga je identičan roku izvođenja radova u pomenutoj javnoj nabavci.

Sve radnje, kao i realizacija ugovor po ovom postupku javne nabavke direktno su uslovljene i vezane za postupak javne nabavke: :“Izgradnja hotela i vile „Splendor“, broj JN 03/2018“.

Ponuđač koji učestvuje u postupku predmetne javne nabavke dužan da pored ispunjavanja obaveznih uslova koji su definisani čl. 75. ZJN, mora ispuniti i dodatne uslove za učešće u postupku javne nabavke, definisane čl. 76. ZJN, i to:

Kadrovski kapacitet:

- Minimum 3 diplomirana inženjera koji su radno angažovana po osnovu ugovora o radu na neodređeno vreme ili ugovora o radu na određeno vreme u trenutku podnošenja ponude odnosno ugovora o radnom angažovanju za zaposlene koji nisu u

stalnom radnom odnosu (ugovor o obavljanju privremenih i povremenih poslova, ugovor o delu) sa važećom licencom Inženjerske komore Srbije – licenca.

Inženjeri sa sledećim licencama:

- 310 - Odgovorni projektant građevinskih konstrukcija objekata visokogradnje, niskogradnje i hidrogradnje

ILI

- 410 - Odgovorni izvođač radova građevinskih konstrukcija i građevinsko - zanatskih radova na objektima visokogradnje, niskogradnje i hidrogradnje, najmanje 1 izvršilac;

-
- 311 - Odgovorni projektant građevinskih konstrukcija objekata visokogradnje

ILI

- 411 - Odgovorni izvođač radova građevinskih konstrukcija i građevinsko - zanatskih radova na objektima visokogradnje, najmanje 1 izvršilac;

-
- 313 - Odgovorni projektant građevinskih objekata hidrogradnje

ILI

- 413 - Odgovorni izvođač radova građevinskih konstrukcija i građevinsko-zanatskih radova na objektima hidrogradnje, najmanje 1 izvršilac;

-
- 330 - Odgovorni projektant termotehnike, termoenergetike, procesne i gasne tehnike

ILI

- 430 - Odgovorni izvođač radova termotehnike, termoenergetike, procesne i gasne tehnike, najmanje 1 izvršilac;

-
- 350 - Odgovorni projektant elektroenergetskih instalacija niskog i srednjeg napona

ILI

- 450 - Odgovorni izvođač radova elektroenergetskih instalacija niskog i srednjeg napona, najmanje 1 izvršilac;

-
- 353 - Odgovorni projektant telekomunikacionih mreža i sistema

ILI

- 453 - Odgovorni izvođač radova telekomunikacionih mreža i sistema, najmanje 1 izvršilac.

(kao dokaz priložiti prijavu zdravstvenog osiguranja/penzionog osiguranja (MA obrazac) i kopiju ugovora o radu, odnosno u slučaju da je sa radnikom zaključen ugovor o obavljanju privremenih i povremenih poslova ili ugovor o delu, dostaviti kopiju ugovora. Fotokopiju licence i potvrdu IKS da je ista važeća, a koja mora biti izdata posle dana objavljivanja javnog poziva).

Ponudači kadrovski kapacitet dokazuju potpisanom i overenom Izjavom - OBRAZAC 7. ili dostavljanjem kopija dokumenata uz obavezu dostavljanja na uvid originala ili overenih kopija traženih dokumenata.

Dokazi o ispunjenosti dodatnih uslova moraju biti dostavljeni sa datumima koji predhode danu otvaranja ponuda.

ZAŠTITA PRAVA PONUDAČA:

Zahtev za zaštitu prava može da podnese ponudač, odnosno svako zainteresovano lice koje ima interes za dodelu ugovora u konkretnom postupku javne nabavke i koji je pretrpeo ili bi mogao da pretrpi štetu zbog postupanja naručioca protivno odredbama ovog ZJN.

Zahtev za zaštitu prava podnosi se naručiocu, a kopija se istovremeno dostavlja Republičkoj komisiji za zaštitu prava u postupcima javnih nabavki (u daljem tekstu: Republička komisija).

Zahtev za zaštitu prava se dostavlja naručiocu neposredno, elektronskom poštom na e-mail: pravnasl@vrnjcispa.rs, faksom na broj: 036/611-167 ili preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresu naručioca: Specijalna bolnica "Merkur", ul. Bulevar srpskih ratnika br.18., 36210 Vrnjačka Banja - Zgrada Termomineralnog kupatila - kancelarija broj 2.

Zahtev za zaštitu prava može se podneti u toku celog postupka javne nabavke, protiv svake radnje naručioca, osim ako ZJN nije drugačije određeno. O podnetom zahtevu za zaštitu prava naručilac obaveštava sve učesnike u postupku javne nabavke, odnosno objavljuje obaveštenje o podnetom zahtevu na Portalu javnih nabavki i na internet stranici naručioca, najkasnije u roku od dva dana od dana prijema zahteva.

Zahtev za zaštitu prava kojim se osporava vrsta postupka, sadržina poziva za podnošenje ponuda ili konkursne dokumentacije smatraće se blagovremenim ako je primljen od strane naručioca najkasnije tri dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, bez obzira na način dostavljanja i ukoliko je podnosilac zahteva u skladu sa članom 63. stav 2. ZJN ukazao naručiocu na eventualne nedostatke i nepravilnosti, a naručilac iste nije otklonio.

Zahtev za zaštitu prava kojim se osporavaju radnje koje naručilac preduzme pre isteka roka za podnošenje ponuda, a nakon isteka roka iz prethodnog stava, smatraće se blagovremenim ukoliko je podnet najkasnije do isteka roka za podnošenje ponuda.

Posle donošenja odluke o dodeli ugovora iz čl.108. ZJN ili odluke o obustavi postupka javne nabavke iz čl. 109. ZJN, rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava je pet dana od dana objavljivanja odluke na Portalu javnih nabavki.

Zahtevom za zaštitu prava ne mogu se osporavati radnje naručioca preduzete u postupku javne nabavke ako su podnosiocu zahteva bili ili mogli biti poznati razlozi za njegovo podnošenje pre isteka roka za podnošenje ponuda, a podnosilac zahteva ga nije podneo pre isteka tog roka.

Ako je u istom postupku javne nabavke ponovo podnet zahtev za zaštitu prava od strane istog podnosioca zahteva, u tom zahtevu se ne mogu osporavati radnje naručioca za koje je podnosilac zahteva znao ili mogao znati prilikom podnošenja prethodnog zahteva.

Zahtev za zaštitu prava ne zadržava dalje aktivnosti naručioca u postupku javne nabavke u skladu sa odredbama člana 160. ovog ZJN.

Zahtev za zaštitu prava mora da sadrži:

- 1) naziv i adresu podnosioca zahteva i lice za kontakt;
- 2) naziv i adresu naručioca;
- 3) podatke o javnoj nabavci koja je predmet zahteva, odnosno o odluci naručioca;
- 4) povrede propisa kojima se uređuje postupak javne nabavke;
- 5) činjenice i dokaze kojima se povrede dokazuju;
- 6) potvrdu o uplati takse iz člana 166. ovog ZJN;
- 7) potpis podnosioca.

Validan dokaz o izvršenoj uplati takse, u skladu sa Uputstvom o uplati takse za podnošenje zahteva za zaštitu prava Republičke komisije, objavljenom na sajtu Republičke komisije, u smislu člana 161. stav 1. tačka 6) ZJN, je:

1. Potvrda o izvršenoj uplati takse iz člana 166. ZJN koja sadrži sledeće elemente:

- (1) da bude izdata od strane banke i da sadrži pečat banke;
- (2) da predstavlja dokaz o izvršenoj uplati takse, što znači da potvrda mora da sadrži podatak da je nalog za uplatu takse, odnosno nalog za prenos sredstava realizovan, kao i datum izvršenja naloga.
- (3) iznos takse iz člana 166. ZJN čija se uplata vrši - 60.000 dinara;
- (4) broj računa: 840-30678845-06;
- (5) šifru plaćanja: 163 ili 253;
- (6) poziv na broj: podaci o broju ili oznaci javne nabavke povodom koje se podnosi zahtev za zaštitu prava;
- (7) svrha: ZZP; [navesti naziv naručioca]; javna nabavka JN [navesti redni broj javne nabavke];
- (8) korisnik: budžet Republike Srbije;
- (9) naziv uplatioca, odnosno naziv podnosioca zahteva za zaštitu prava za kojeg je izvršena uplata takse;
- (10) potpis ovlašćenog lica banke, **ili**

2. Nalog za uplatu, prvi primerak, overen potpisom ovlašćenog lica i pečatom banke ili pošte, koji sadrži i sve druge elemente iz potvrde o izvršenoj uplati takse navedene pod tačkom 1, **ili**

3. Potvrda izdata od strane Republike Srbije, Ministarstva finansija, Uprave za trezor, potpisana i overena pečatom, koja sadrži sve elemente iz potvrde o izvršenoj uplati takse iz tačke 1, osim onih navedenih pod (1) i (10), za podnosioca zahteva za zaštitu prava koji imaju otvoren račun u okviru pripadajućeg konsolidovanog računa trezora, a koji se vodi u Upravi za trezor (korisnici budžetskih sredstava, korisnici sredstava organizacija za obavezno socijalno osiguranje i drugi korisnici javnih sredstava), **ili**

4. Potvrda izdata od strane Narodne banke Srbije, koja sadrži sve elemente iz potvrde o izvršenoj uplati takse iz tačke 1, za podnosioca zahteva za zaštitu prava (banke i drugi subjekti) koji imaju otvoren račun kod Narodne banke Srbije u skladu sa ZJN i drugim propisom.

Postupak zaštite prava regulisan je odredbama čl. 138. - 166. ZJN.

Ponudači su obavezni da dostave ponudu koja sadrži:

1. popunjenu, potpisanu i overenu IZJAVU- OBRAZAC BR. 1. (da li će ponudač predmetnu nabavku izvršiti samostalno, uz angažovanje podizvođača ili kao član grupe ponuđača);
2. popunjen, potpisan i overen OBRAZAC BR. 2. – Obrazac za ocenu ispunjenosti uslova.
3. popunjen, potpisan i overen OBRAZAC BR. 3. - PODACI O PONUĐAČU/ČLANU GRUPE PONUĐAČ, popunjene, potpisane i overene OBRASCE BR. 4. i 5. **(ukoliko ponuđač namerava da angažuje podizvođače)**;
4. popunjen, potpisan i overen OBRAZAC BR. 9. - OBRAZAC PONUDE;
5. popunjenu, potpisanu i overenu IZJAVU o ispunjenosti uslova za učestvovanje u postupku javne nabavke - OBRAZAC BR. 7. (za ponuđača);
6. popunjenu, potpisanu i overenu IZJAVU od strane podizvođača **(za svakog od podizvođača koji će biti angažovan)** o ispunjenosti uslova za učestvovanje u postupku javne nabavke - OBRAZAC BR. 7/1. **(ukoliko ponuđač namerava da angažuje podizvođače)**;
7. popunjenu, potpisanu i overenu IZJAVU od strane člana grupe ponuđača **(za svakog od članova grupe)** o ispunjenosti uslova za učestvovanje u postupku javne nabavke osim uslova kadrovske kapaciteta - OBRAZAC BR. 7/2. **(ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača)**;
8. popunjenu, potpisanu i overenu IZJAVU od strane svih članova grupe ponuđača o ispunjenosti uslova da grupa ponuđača zajedno raspolaže kadrovskim kapacitetom za izvršenje predmetne nabavke po uslovima koji su utvrđeni u konkursnoj dokumentaciji - OBRAZAC BR. 7/3. **(ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača)**.
9. popunjen, potpisan i overen OBRAZAC BR. 8. – MODEL UGOVORA;
10. overena i potpisana MENICA koja se dostavlja na ime ozbiljnosti ponude (menica mora biti registrovana u registru menica koji se vodi kod Narodne banke Srbije),
 - dokaz da je menica registrovana kod NBS (overeni obrazac od strane poslovne banke - ZAHTEV ZA REGISTRACIJU MENICE- Prilog 1),
 - overeno i potpisano menično ovlašćenje koje se izdaje kao garancija za ozbiljnost ponude (menično ovlašćenje je sastavni deo konkursne dokumentacije) OBRAZAC BR. 10.
 - dostaviti i kopije obrazaca kartona deponovanih potpisa i overenih potpisa lica ovlašćenih za zastupanje.
11. Sastavni deo zajedničke ponude je sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji obavezno sadrži sve podatke propisane članom 81. stav 4. Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik RS” br. 124/12, 14/15 i 68/15).
12. popunjen, potpisan i overen OBRAZAC BR. 6. od strane članova grupe ponuđača kojim se jedan član grupe ponuđača ovlašćuje za nosioca ponude grupe ponuđača.

Svi obrasci moraju biti overeni pečatom ponuđača i potpisani od strane ovlašćenog lica **ponuđača**, a ukoliko se angažuju **podizvođači** OBRASCI br. 5. i 7/1. moraju biti overeni i potpisani od strane ovlašćenog lica **podizvođača**.

Ponuđači koji su registrovani u registru koji vodi Agencija za privredne registre ne moraju da dostave dokaz iz čl. 75. st. 1. tač. 1. Izvod iz registra Agencije za privredne registre, koji je javno dostupan na internet stranici Agencije za privredne registre. Ponuđač, u tom slučaju, mora u svojoj ponudi jasno da navede da se nalazi u Registru ponuđača i da na taj način dokazuje ispunjenost uslova.

Ponudač čija je ponuda ocenjena kao najpovoljnija posle donošenja odluke o dodeli ugovora na zahtev Naručioca dužan je da u roku od 5 dana od dostavljanja odluke, dostavi kopije dokumenata uz obavezu dostavljanja na uvid originala ili overenih kopija svih dokaza o ispunjenosti uslova.

Dokazi o ispunjenosti obaveznih uslova moraju biti dostavljeni na način propisan članom 77. Zakonom o javnim nabavkama („Sl. glasnik RS” br. 124/12, 14/15 i 68/15), a dokazi o ispunjenosti dodatnih uslova moraju biti dostavljeni sa datumima koji predhode danu otvaranja ponuda.

Ponudač čija ponuda bude ocenjena kao najpovoljnija pre donošenja odluke o dodeli ugovora na zahtev Naručioca dužan je da u roku od 5 dana od dostavljanja zahteva Naručioca dostavi ateste koji su navedeni u OBRASCU br. 9.

Ako ponudač u ostavljenom primerenom roku, koji ne može biti kraći od 5 dana, ne dostavi na uvid original ili overenu kopiju traženih dokaza, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

Naručilac će realizovati dostavljenu menicu za ozbiljnost ponude ukoliko ponudač koji bude izabran kao najpovoljniji odbije da zaključi ugovor o javnoj nabavci ili ukoliko ne dostavi kopije dokumenata kojima se dokazuje ispunjenost uslova za učešće u postupku javne nabavke u roku koji mu je odredio Naručilac.

Ponudena cena se izražava u dinarima bez obračunatog PDV-a.

U ponudama nije moguće predvideti avansno plaćanje, a ukoliko ponudač to učini ista će se smatrati neprihvatljivom i neće biti razmatrana prilikom izbora najpovoljnije ponude.

Ponudač čija ponuda bude najpovoljnija dostaviće i menice i menično ovlašćenje za dobro izvršenje posla koje počinje da teče od dana zaključenja ugovora, a završava se petnestog dana računajući od dana isteka roka za pružanje usluga.

Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda.

Naručilac može zahtevati dodatna objašnjenja od ponudača posle otvaranja ponuda i vršiti kontrolu kod ponudača odnosno njegovog podizvođača na način i u roku definisanim Zakonom o javnim nabavkama.

Za sve što nije navedeno u ovoj konkursnoj dokumentaciji primenjuju se odredbe Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS“ br. 124/12, 14/15 i 68/15), Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Službeni glasnik RS“ br. 68/15), kao i ostalih podzakonski propisa kojima su regulisane javne nabavke.

OBRAZAC br.1.

IZJAVA PONUĐAČA O NAČINU NASTUPANJA

Pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću, izjavljujem da u ponudi za javnu nabavku JNMV BR. 08/2018 - Vršenje nadzora na izgradnji hotela i vile „Splendor“, nastupam

1. SAMOSTALNO
2. SA PODIZVOĐAČEM
3. SA GRUPOM PONUĐAČA

Zaokružiti broj ispred.

Datum: _____

IME I PREZIME OVLAŠĆENOG LICA

POTPIS OVLAŠĆENOG LICA

M.P.

OBRAZAC br.2.**OBRAZAC ZA OCENU ISPUNJENOSTI USLOVA**

Pri sastavljanju ponude u potpunosti smo poštovali uslove Naručioca, upoznati smo sa svim uslovima Naručioca i s tim u vezi prilažemo sledeće dokaze o ispunjenosti obaveznih uslova:

Ime/naziv podnosioca ponude podizvođača/učesnika u zajedničkoj

ponudi: _____

Br. Priloga	Dokument	Pr. uz ponudu	
OBRAZAC 1	Obrazac izjave o načinu nastupanja	da	ne
OBRAZAC 2	Obrazac za ocenu ispunjenosti uslova	da	ne
OBRAZAC 3	Opšti podaci o ponuđaču	da	ne
OBRAZAC 4	Izjava o podizvođačima ako se angažuju	da	ne
OBRAZAC 5	Opšti podaci o podizvođaču	da	ne
OBRAZAC 6	Obrazac ovlašćenja	da	ne
OBRAZAC 7	Izjava data pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću o ispunjenosti traženih uslova za ponuđača	da	ne
OBRAZAC 7/1	Izjava data pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću o ispunjenosti traženih uslova za podizvođača	da	ne
OBRAZAC 7/2	Izjava data pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću o ispunjenosti traženih uslova za člana grupe ponuđača (osim za uslova kadrovski kapacitet)	da	ne
OBRAZAC 7/3	Izjava data pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću grupe ponuđača o ispunjenosti traženih uslova-kadrovski kapacitet	da	ne
OBRAZAC 8	Model ugovora	da	ne
OBRAZAC 9	Obrazac ponude	da	ne
OBRAZAC 10	Obrazac meničnog ovlašćenja, menica i dokaz da je menica registrovana kod NBS	da	ne
OBRAZAC 11	Obrazac izjave o nezavisnoj ponudi	da	ne
	OP obrazac	da	ne
	Obrazac kartona deponovanih potpisa	da	ne

	Sporazum o regulisanju međusobnih odnosa članova grupe ponuđača, a koji obavezno sadrži sve podatke propisane članom 81., stav 4. Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik RS” br. 124/12, 14/15 i 68/15) - ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača	da	ne
	Ponuđač je upisan u Registar ponuđača, pa iz tog razloga nije dužan da prilikom podnošenja ponude, odnosno prijave dokazuje ispunjenost obaveznih uslova za učešće u postupku javne nabavke, propisane članom 75. stav 1. tač.1) do 4), Zakona o javnim nabavkama.	da	ne
Datum: _____.god.	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div>M.P.</div> <div>Potpis ovlašćenog lica: _____</div> </div>		

NAPOMENA: Obrazac potpisuje ponuđač ili svaki član grupe ponuđača. Obrazac kopirati u potrebnom broju primeraka.

OBRAZAC br. 3.

OPŠTI PODACI O PONUĐAČU/ČLANU GRUPE	
Naziv ponuđača	
Sedište i adresa Ponuđača	
Odgovorno lice – direktor	
Osoba za kontakt	
Telefon	
Telefaks	
E-mail	
Tekući račun preduzeća i banka	
Matični broj ponuđača	
Poreski broj preduzeća – PIB	
Datum: _____	
IME I PREZIME OVLAŠĆENOG LICA	

POTPIS OVLAŠĆENOG LICA	

M.P.	

NAPOMENA: Obrazac kopirati u potrebnom broju primeraka za članove grupe.

OBRAZAC br. 4.

IZJAVA PONUĐAČA O ANGAŽOVANJU PODIZVOĐAČA (SPISAK PODIZVOĐAČA KOJE JE PONUĐAČ UKLJUČIO U PONUDU)		
Za delimičnu realizaciju predmetne javne nabavke, angažovaćemo sledeće podizvođače:		
NAZIV PODIZVOĐAČA	PODIZVOĐAČ ĆE BITI ANGAŽOVAN ZA:	UĀEŠĆE PODIZVOĐAĀA U PONUDI (procentualno)
PONUĐAĀ		
POTPIS OVLAŠĆENOG LICA		
Datum: _____		_____
M.P.		

OBRAZAC br. 5.

OPŠTI PODACI O PODIZVOĐAČU	
Naziv ponuđača	
Sedište i adresa Ponuđača	
Odgovorno lice – direktor	
Osoba za kontakt	
Telefon	
Telefaks	
E-mail	
Tekući račun preduzeća i banka	
Matični broj ponuđača	
Poreski broj preduzeća – PIB	
PDV broj	
Datum: _____	IME I PREZIME OVLAŠĆENOG LICA _____ POTPIS OVLAŠĆENOG LICA _____ M.P.

Napomena: Obrazac kopirati u potrebnom broju kopija za SVE podizvođače.

OBRAZAC br. 6.

Naziv ponuđača: _____

Mesto: _____

Broj punomoćja: _____

Datum: _____

U svojstvu ovlašćenog lica ponuđača _____,
koji je član grupe ponuđača, dajem

O V L A Š Ć E N J E

članu grupe ponuđača _____,
da zastupa grupu ponuđača (zajednička ponuda) prilikom otvaranja ponuda
u postupku javne nabavke JNMV BR. 08/2018 (USLUGE) – Vršenje nadzora
na izgradnji hotela i vile „Splendor“, odnosno da bude nosilac ponude grupe
ponuđača.

Datum: _____	POTPIS OVLAŠĆENOG LICA _____
M.P.	

Napomena: Obrazac kopirati u potrebnom broju kopija.

OBRAZAC br. 7.

U skladu sa članom 77., stav 4. Zakona o javnim nabavkama male vrednosti ("Sl. glasnik RS", br. 124/12, 14/15 i 68/15), kao odgovorno lice **PONUĐAČA** u postupku javne nabavke male vrednosti: Vršenje nadzora na izgradnji hotela i vile „Splendor“, broj nabavke 08/2018, dajem sledeću:

I Z J A V U

Kao odgovorno lice u _____ iz
_____, PIB _____, mat. broj _____,
pod punom **moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću** izjavljujem da:

1. je ponuđač registrovan kod nadležnog organa odnosno upisan u odgovarajući registar;
2. je ponuđač i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja i davanja mita, krivično delo prevare;
3. mu nije izrečena mera zabrana obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivljnja odnosno slanja poziva za podnošenje ponuda;
4. je ponuđač izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji;
5. ponuđač poštuje obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude;
6. ponuđač raspolaže kadrovski kapacitetom za izvršenje predmetne javne nabavke.

U slučaju potrebe obavezujem se da ću u roku od pet dana od dana prijema zahteva naručioca dostaviti dokaze kojima se potvrđuje tačnost podataka iz ove Izjave.

Datum: _____

POTPIS OVLAŠĆENOG LICA

M.P.

OBRAZAC br. 7/1

U skladu sa članovima 77., stav 4. i 80. Zakona o javnim nabavkama male vrednosti ("Sl. glasnik RS", br. 124/12, 14/15 i 68/15), kao odgovorno lice **PODIZVOĐAČA** u postupku javne nabavke male vrednosti: Vršenje nadzora na izgradnji hotela i vile „Splendor“, broj nabavke 08/2018, dajem sledeću:

I Z J A V U

Kao odgovorno lice **PODIZVOĐAČA**

_____ iz
_____, PIB _____, mat. broj _____,

pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujem da:

1. je podizvođač registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
2. podizvođač i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja i davanja mita, krivično delo prevare;
3. podizvođaču nije izrečena mera zabrana obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivljanja odnosno slanja poziva za podnošenje ponuda;
4. je podizvođač izmirio dospеле poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji.

U slučaju potrebe obavezujem se da ću u roku od pet dana od dana prijema zahteva Naručioca dostaviti dokaze kojima se potvrđuje tačnost podataka iz ove Izjave.

Datum: _____

P O D I Z V O Đ A Č
OVLAŠĆENO LICE

M.P. _____

*** umnožiti u dovoljnom broju primeraka za svakog od podizvođača koji se angažuju**

OBRAZAC br. 7/2

U skladu sa članovima 77. stav 4. i 81. Zakona o javnim nabavkama male vrednosti ("Sl. glasnik RS", br. 124/12, 14/15 i 68/15), kao odgovorno ponuđača koji je **ČLAN GRUPE PONUĐAČA** u postupku javne nabavke male vrednosti: Vršenje nadzora na izgradnji hotela i vile „Splendor“, broj nabavke 08/2018, dajem sledeću:

I Z J A V U

Kao odgovorno lice ponuđača

_____ iz
_____, PIB _____, mat. broj _____,

koji je **ČLAN GRUPE PONUĐAČA**, pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujem da :

1. je ponuđač registrovan kod nadležnog organa odnosno upisan u odgovarajući registar;
2. je ponuđač i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja i davanja mita, krivično delo prevare;
3. mu nije izrečena mera zabrana obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja odnosno slanja poziva za podnošenje ponuda;
4. je ponuđač izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenj teritoriji.

U slučaju potrebe obavezujem se da ću u roku od pet dana od dana prijema zahteva naručioca dostaviti dokaze kojima se potvrđuje tačnost podataka iz ove Izjave.

Datum: _____

ČLAN GRUPE PONUĐAČA
OVLAŠĆENO LICE

M.P. _____

*** umnožiti u dovoljnom broju primeraka za svakog od članova grupe ponuđača**

OBRAZAC br. 7/3

U skladu sa članovima 77. stav 4. i 81. Zakona o javnim nabavkama male vrednosti ("Sl. glasnik RS", br. 124/12, 14/15 i 68/15), kao **odgovorna lica ponuđača koji čine grupu ponuđača** u postupku javne nabavke male vrednosti: Vršenje nadzora na izgradnji hotela i vile „Splendor“, broj nabavke 08/2018, dajemo sledeću:

I Z J A V U

Da grupa ponuđača koja podnosi zajedničku ponudu **ZAJEDNO raspolaže kadrovskim kapacitetom** za izvršenje predmetne nabavke po uslovima koji su utvrđeni u konkursnoj dokumentaciji.

ČLANOVI GRUPE PONUĐAČA

1. _____, adresa _____

PIB _____, mat. broj _____

P O N U Đ A Č
O V L A Š Ć E N O L I C E

M.P. _____

.....

2. _____, adresa _____

PIB _____, mat. broj _____

P O N U Đ A Č
O V L A Š Ć E N O L I C E

M.P. _____

.....

3. _____, adresa _____

PIB _____, mat. broj _____

P O N U Đ A Č
O V L A Š Ć E N O L I C E

M.P. _____

OBRAZAC br. 8.

REPUBLIKA SRBIJA
SPECIJALNA BOLNICA
ZA LEČENJE I REHABILITACIJU
"MERKUR"- VRNJAČKA BANJA

Broj: _____

Datum: _____

MODEL UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI

Ugovorne strane :

1. SPECIJALNA BOLNICA ZA LEČENJE I REHABILITACIJU "MERKUR" VRNJAČKA BANJA, ul. Bul. srpskih ratnika 18, PIB: 100919405, matični broj: 07177402, tekući račun broj: 840-167667-50 kod Uprave za trezor, koga zastupa direktor mr dr Dejan Stanojević (u daljem tekstu: **Naručilac**)

2. _____, ul. _____, PIB _____, matični broj _____, tekući račun broj _____, koga zastupa direktor _____ (u daljem tekstu **Izvršilac**), – ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača navode se podaci nosioca grupe ponuđača koji je ovlašćen Sporazumom grupe ponuđača.

Član 1.

PREDMET UGOVORA: USLUGE – Stručnog nadzora na izgradnji hotela i vile „Splendor“, u skladu sa tehničkim karakteristikama, predviđenim u konkursnoj dokumentaciji za JNMV br. 08/2018.

Član 2.

Ugovorne strane konstatuju da je **Naručilac** u skladu sa odredbama Zakona o javnim nabavkama (Sl.glasnik RS broj 124/12, 14/15 i 68/15) sproveo postupak javne nabavke male vrednosti (USLUGA) JNMV br. 08/2018 i da je posle sprovedenog postupka dodelio Ugovor ponuđaču - **Izvršiocu** čija je ponuda najpovoljnija.

Član 3.

Izvršilac se obavezuje da po uslovima navedenim u ponudi (koja je zavedena kod **Naručioca** pod brojem _____ od _____ godine i koja je sastavni deo ovog Ugovora) u roku od _____ dana od dana zaključenja Ugovora pruži USLUGE – Stručnog nadzora na izgradnji hotela i vile „Splendor“.

Izvršilac usluge se obavezuje da će predmetne usluge vršiti stručno i savesno, u skladu sa važećim zakonskim i podzakonskim propisima, postojećom tehničkom dokumentacijom, važećim tehničkim rešenjima i standardima, prema normama struke i da će posebno voditi računa

o racionalnom trošenju sredstava, uz davanje Izvođaču radova, kroz svoje predloge, najboljih rešenja, a uz saglasnost Naručioca.

Član 4.

Izvršilac posla se obavezuje da:

- u roku od 5 dana od dana zaključenja ovog Ugovora Rešenjem odredi (za sve vrste radova) lica koja će vršiti stručni nadzor, sa licencama koje su propisane Zakonom o planiranju i izgradnji i Pravilnikom o sadržini i načinu vođenja stručnog nadzora i da ista dostavi Naručiocu. Sva Rešenja o imenovanju odgovornih lica za vršenje stručnog nadzora predstavljaju sastavni deo ovog Ugovora;
- poslove stručnog nadzora izvrši: stručno, savesno, u skladu sa važećim propisima iz stava 1. ovog člana, standardima, tehničkim normativima i normama kvaliteta koji važe za ovu vrstu posla;
- uvede Izvođače radova u posao;
- poslove stručnog nadzora obavlja u svim fazama izvođenja radova, odnosno do primopredaje i konačnog obračuna izvedenih radova;
- pismenim putem obavesti Naručioca ukoliko Izvođači radova odstupe od tehničke dokumentacije, utvrđene dinamike radova, predviđenog kvaliteta izvođenja radova i drugih elemenata koji utiču na kvalitet radova;
- pismenim putem obavesti Naručioca ukoliko je neophodno odstupiti od tehničke dokumentacije u toku izvođenja radova;
- svakih 5 dana zajedno sa predstavnicima Izvođača radova izvrši sagledavanje i analizu ispunjenja ugovornih obaveza u pogledu rokova usvojenih "Planom radova" i o tome sačini Izveštaje koje dostavlja Naručiocu;
- da saglasnost Izvođačima radova za produženje rokova koji su predviđeni Ugovorima o izvođenju radova, a koji su izazvani vanrednim i neočekivanim događajima: klizište, pojava vode i sl., a izvođenje tih radova je nužno za stabilnost objekta ili za sprečavanje štete i o tome obavesti Naručioca;
- ukoliko u toku izvođenja radova zajedno sa predstavnicima Izvođača radova utvrdi da tehnička dokumentacija ili deo dokumentacije, nije u skladu sa tehničkim propisima, normativima ili standardima, traži ili predloži projektantu ispravno rešenje i po istom naloži postupanje Izvođačima nakon obrazloženja i dobijanja saglasnosti Naručioca;
- vrši kontrolu da li se izvođenje radova vrši prema predmeru i tehničkom opisu radova;
- da u ime Naručioca, a uz njegovu pismenu saglasnost, odlučuje o rokovima, izmeni materijala koji se ugrađuju i obimu neugovorenih radova (nepredviđeni i višak), kao i obimu ugovorenih radova koji se ne izvode (manjak radova);
- obavezno redovno kontroliše i proverava kvalitet izvedenih radova na pozicijama koje se prema prirodi i dinamici izvođenja radova ne mogu proveriti u kasnijim fazama izvođenja radova;
- vrši kontrolu kvaliteta materijala koji se ugrađuje, odobrava ugradnju istog pošto utvrdi da su Izvođači pribavili potrebne ateste, sertifikate ili drugu dokumentaciju kojom se dokazuje njihov kvalitet;
- kontroliše primene mera bezbednosti zaštite na radu i zaštite životne sredine;
- na propisani način, a u skladu sa Pravilnikom o sadržini i načinu vođenja Knjige inspekcije, Građevinskog dnevnika i Građevinske knjige sva svoja zapažanja zapisuje u Građevinski dnevnik i isti overava svojim potpisom i pečatom;
- vrši kontrolu izvedenih količina radova i overava listove Građevinske knjige;
- rešava sva druga pitanja koja se pojave u toku izvođenja radova;
- u slučaju nastanka dodatnih radova koji nisu bili uključeni u prvobitnu cenu zaključenog Ugovora, a koji su zbog nepredvidljivih okolnosti postali neophodni za izvršenje da saglasnost za

spvođenje pregovaračkog postupka bez objavljivanja javnog poziva za podnošenje ponuda, a radi realizacije istih;

- overava privremene situacije i konačnu situaciju ispostavljenju od strane Izvođača radova, a radi naplate izvedenih radova;

- da u svemu štiti interese Naručioa posla;

- izradi Izveštaje o izvršenom stručnom nadzoru.

Član 5.

Naručilac posla se obavezuje da:

- obavesti Izvođače radova o određenom stručnom nadzoru;

- obezbedi i preda Izvršiocu posla kompletnu dokumentaciju na osnovu koje se izvode ugovoreni radovi;

- odredi predstavnika koji će vršiti komunikaciju sa Izvršiocem posla;

- u primerenom roku rešava sve zahteve Izvršioa posla i dostavlja odgovore u pismenoj formi.

Član 6.

Naručilac i Izvršilac su saglasni da Izvršilac pruži predmetne usluge po ceni od _____ dinara bez obračunatog PDV-a, odnosno _____ dinara sa obračunatim PDV-om.

Naplata obavljenog posla stručnog nadzora će se vršiti u dinarima, na osnovu izvedenih radova i nakon ispostavljanja situacije o izvedenim radovima od strane izvođača radova (privremenih i okončane), primenom ugovorenog procenta datog u ponudi Izvršioa, a koji iznosi _____ % od vrednosti izvedenih radova nad čijim se izvođenjem vrši stručni nadzor. Procentat je fiksni do kraja trajanja ugovora i isti obuhvata sve troškove Izvršioa prilikom vršenja poslova stručnog nadzora.

Plaćanje za izvršene usluge stručnog nadzora će se vršiti u roku od _____ dana od dana računa o izvršenim uslugama stručnog nadzora od strane Naručioa (**Najduži ponuđeni rok plaćanja može biti 90 dana**, privremena i okončana situacija mora biti potisana i overena od strane nadzornog organa Naručioa).

Član 7.

Ako Izvršilac ne izvršava usluge u skladu sa članom 4. ovog ugovora ili ne ispoštuje cenu datu u ponudi, ugovor se može raskinuti s'tim da Naručilac zadržava pravo da realizuje menicu datu kao sredstvo izvršenja za dobro izvršenje posla.

Član 8.

Izvršilac se obavezuje da Naručiocu prilikom zaključenja ovog Ugovora kao sredstvo obezbeđenja za dobro izvršenje posla dostavi blanko sopstvenu menicu, koja će biti sa klauzulama: bezuslovna i plativa na prvi poziv, i koja mora biti evidentirana u Registru menica NBS.

Menice iz stavova 1. ovog člana Ugovora moraju biti potpisane od strane ovlašćenog lica Izvršioa i overene pečatom.

Menično ovlašćenje za menicu za dobro izvršenje posla mora biti dostavljeno sa naznačenim iznosima od 10% od ukupne ugovorene vrednosti dobra bez obračunatog PDV-a iz člana 6. ovog Ugovora.

Rok važenja menice za dobro izvršenje posla počinje da teče od dana zaključenja ugovora, a završava se petnestog dana računajući od dana isteka roka za pružanje usluga.

Izvršilac je dužan da uz menice i menična ovlašćenja Naručiocu dostavi i kopije obrazaca kartona deponovanih potpisa i overenih potpisa lica ovlašćenih za zastupanje.

Ako se za vreme trajanja ugovora produže rokovi za izvršenje ugovorne obaveze, sredstvo obezbeđenja za dobro izvršenje posla mora da se produži, za isti broj dana za koji će biti produžen rok za izvršenje posla.

Naručilac je ovlašćen da naplati menicu za dobro izvršenje posla u slučaju da Izvršilac ne izvrši svoje ugovorne obaveze u pogledu kvaliteta i načina izvršenih usluga, uslova i rokova predviđenih ovim ugovorom.

Član 9.

Izvršilac mora preduzeti sve potrebne mere za bezbedan rad, zaštitu na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštitu životne sredine u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima Republike Srbije, kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme. podnošenja ponude.

Naručilac po ovom osnovu ne snosi nikakvu odgovornost.

Član 10.

Obaveze koje dospevaju u narednoj budžetskoj godini po ovom Ugovoru biće realizovane najviše do iznosa sredstava koja će im za tu namenu biti odobrena u toj budžetskoj godini.

Član 11.

Ukoliko neka pitanja nisu regulisana ovim Ugovorom ugovorne strane su saglasne da će se u tom slučaju neposredno primenjivati odgovarajuće odredbe Zakona o obligacionim odnosima, Zakona o planiranju i izgradnji, Pravilnika o sadržini i načinu vođenja stručnog nadzora, kao i odredbe Posebnih uzansi o građenju i drugih važećih propisa Republike Srbije.

Član 12.

Eventualne sporove iz ovog ugovora ugovorne strane će rešavati sporazumno, a u suprotnom priznaju stvarnu i mesnu nadležnost Privrednog suda u Kraljevu.

Član 13.

Ovaj Ugovor sačinjen je u dva istovetna primerka od kojih svaka ugovorna strana zadržava po jedan primerak.

ZA NARUČIOCA
DIREKTOR

ZA IZVRŠIOCA
DIREKTOR

dr sci. med Dejan Stanojević

NAPOMENA:

Model ugovora ponuđač mora da popuni, da ga potpiše ovlašćeno lice ponuđača ili člana grupe ponuđača i overi pečatom, kao i da svaku stranu parafira.

Rok pružanja usluga ponuđači ne navode u članu 3. ovog ugovora jer je isti direktno vezan sa javnom nabavkom: “Izgradnja hotela i vile „Splendor“, broj JN 03/2018“ i rok pružanja usluga je identičan roku izvođenja radova u pomenutoj javnoj nabavci.

P O N U D A
Vršenje nadzora na izgradnji hotela i vile „Splendor“
JNMV BR. 08/2018

VREDNOST PONUDE: _____% od ukupne vrednosti izvedenih radova na izgradnji hotela i vile „Splendor“.

VREDNOST PONUDE u odnosu na projektovanu vrednost radova:

Vrednost ponude bez PDV-a (_____ % x 396.000.000,00 dinara)	dinara
PDV	dinara
UKUPNA VREDNOST sa PDV-om (ukupna cena sa PDV-om)	dinara

Datum: _____

M.P.

POTPIS OVLAŠĆENOG LICA

Rok plaćanja: Naručilac će plaćanje vršiti na osnovu privremenih i okončane situacija, s'tim da će se plaćanje svake pojedinačne privremene i okončane situacije vršiti u roku od _____ (najduži ponuđeni rok plaćanja može biti 90 dana) dana od dana prijema od strane Naručioca (privremena i okončana situacija mora biti potisana i overena od strane nadzornog organa Naručioca). Ponuđaču nije dozvoljeno da zahteva avans. Cene koje ponudi ponuđač biće **fixsne** tokom izvršenja ugovora.

Važnost ponude:

Napomena: Važnost ponude ne može biti manja od **30 (trideset)** dana od dana otvaranja ponuda.

Izjavljujemo da podnošenjem ponude u potpunosti prihvatamo uslove iz konkursne dokumentacije za predmetnu javnu nabavku.

Datum: _____

POTPIS OVLAŠĆENOG LICA

M.P.

NAPOMENA:

Obrazac ponude ponuđač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da su tačni podaci koji su u obrascu ponude navedeni. Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrazac ponude potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će popuniti, potpisati i pečatom overiti obrazac ponude.

OBRAZAC br. 10.

MENIČNO OVLAŠĆENJE

DUŽNIK

(pun naziv iz rešenja o upisu u reg.organa nadlež.za reg.sedište)

(matični broj i broj računa)

IZDAJE:

MENIČNO PISMO – OVLAŠĆENJE
ZA KORIŠĆENJE BLANKO SOPSTVENE MENICE

POVERILAC: Specijalna bolnica za lečenje i rehabilitaciju "Merkur" Vrnjačka Banja, tekući račun broj: 840-167667-50 kod Uprave za trezor, PIB 100919405, mat. br. 07177402.

Predajemo Poveriocu blanko sopstvenu menicu i ovlašćujemo Poverioca da predatu menicu broj _____ može popuniti na iznos do:

DINARA _____

Slovima: _____
(Dužnik upisuje iznos koji predstavlja 10% vrednosti ukupne ponudene cena bez obračunatog PDV-a, koji je naveden u ponudi).

OVLAŠĆUJEMO POVERIOCA da može realizovati dostavljenu menicu na iznos koji predstavlja 10% vrednosti od ponudene cene bez PDV-a ukoliko odustanemo od zaključenja ugovora ili ukoliko ne dostavimo kopije dokumenata kojima se dokazuje ispunjenost uslova za učešće u postupku javne nabavke u roku koji je odredio Poverilac (Vršenje nadzora na izgradnji hotela i vile „Splendor“, JN broj 08/2018).

Rok važenje ove menice je identičan roku važenje dostavljene ponude i iznosi _____ dana, računajući od dana javnog otvaranja ponuda.

Ovim izričito i bezuslovno OVLAŠĆUJEMO banke kod kojih imamo račune da naplatu izvrše na teret računa DUŽNIKA kod tih banaka, odnosno ovlašćujemo ove banke da podnete naloge za naplatu zavedu u evidenciju redosleda čekanja zbog eventualnog nedostatka sredstava na računu ili zbog obaveze poštovanja redosleda naplate sa računa utvrđenog Zakonom o platnom prometu i propisima donetim na osnovu ovog Zakona, i istovremeno izjavljujemo da se odričemo prava na povlačenje i otkazivanje naloga za naplatu.

Menica je važeća i u slučaju da dođe do: promene lica ovlašćenih za zastupanje preduzeća, lica ovlašćenih za raspolaganje sredstava sa računa DUŽNIKA, promena pečata, statusnih promena kod DUŽNIKA, osnivanja novih pravnih subjekata od strane DUŽNIKA i drugih promena od značaja za pravni promet.

DUŽNIK-IZDAVALAC MENICE
OVLAŠĆENO LICE

M.P. _____

OBRAZAC br. 11.

U skladu sa članovima 26. i 61., st., 4., tač. 9. ZJN („Sl. Glasnik RS“ broj 124/12, 14/15 i 68/15), pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik ponuđača dajem sledeću:

IZJAVU O NEZAVISNOJ PONUDI

Ponuđač:

_____ ,

Sedište i

adresa: _____ ,

Matični broj :

_____ ,

PIB:

_____ ,

Izjavljujem, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću da ponudu broj _____ (*upisati*) od _____ .2018. (*upisati*) godine, pripremljenu na osnovu poziva za podnošenje ponuda u postupku javne nabavke male vredosti broj 08/2018, JNMV – **Vršenje nadzora na izgradnji hotela i vile „Splendor“**, **podnosimo nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima.**

U _____

Ovlašćeno lice ponuđača

Dana _____ **godine**

M.P. _____

Napomena: Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača koja učestvuje u zajedničkoj ponudi, ovaj obrazac potpisuje i overava pečatom nosilac grupe ponuđača.

U slučaju postojanja osnovane sumnje u istinitost izjave o nezavisnoj ponudi, naručilac će odmah obavestiti organizaciju nadležnu za zaštitu konkurencije. Organizacija nadležna za zaštitu konkurencije, može ponuđaču, odnosno zainteresovanom licu izreći meru zabrane učešća u postupku javne nabavke ako utvrdi da je ponuđač, odnosno zainteresovano lice povredilo konkurenciju u postupku javne nabavke u smislu zakona kojim se uređuje zaštita konkurencije. Mera zabrane učešća u postupku javne nabavke može trajati do dve godine. Povreda konkurencije predstavlja negativnu referencu, u smislu člana 82. stav 1. tačka 2. Zakona.

OBRAZAC br. 12.**KRITERIJUMI ZA IZBOR NAJPOVOLJNIJE PONUDE**

Izbor najpovoljnije ponude obaviće se primenom kriterijuma iz člana 85. stav 1., tačka 1. (ekonomski najpovoljnija ponuda) Zakona o javnim nabavkama, a koji će se vrednovati na sledeći način:

r.b.	kriterijum	broj bodova
1.	Ponuđena cena	80
2.	Rok plaćanja- broj dana	20
		Σ 100

ANALIZA I OCENA PONUDE

I Ponuđena cena bodovaće se po sledećoj formuli:

Bodovi cena =	80 x najniža ponuđena cena
	konkretno ponuđena cena

II Rok plaćanja- broj dana bodovaće se po sledećoj formuli:

Bodovi rok plaćanja =	20 x konkretno ponuđeni rok plaćanja (dani)
	najviše ponuđeni rok plaćanja (dani)

- **Naručilac će plaćanje vršiti na osnovu privremenih situacija, s'tim da će se plaćanje svake pojedinačne privremene situacije vršiti u roku od maksimalno 90 dana od dana prijema od strane Naručioca (privremena situacija mora biti potisana i overena od strane nadzornog organa Naručioca).** Najduži ponuđeni rok plaćanja može biti 90 dana.

UKUPAN BROJ BODOVA = bodovi cena + bodovi rok plaćanja

Ugovor će biti dodeljen ponuđaču čija ponuda dobije najveći broj bodova.

Ukoliko dve ili više ponuda dobiju isti broj bodova po utvrđenim kriterijumima, rangiranje takvih ponuda izvršiće se na osnovu kriterijuma ponuđena cena, odnosno ponuda koja ima više ostvarenih bodova na kriterijumu ponuđena cena biće bolje rangirana.